

Demande de Location
Le 1600
(Résidences Étudiantes Montmorency)

Programme d'études _____
Adresse Courriel de l'étudiant(e) _____
Adresse Courriel des parents _____

App. # _____	Montant : _____ /mois
Pour la période du 1^{er} _____	20 au _____
	20

S.v.p. Préparer les chèques à l'ordre de Le 1600

Fiche du Proposant(e) – étudiant(e)

Nom du proposant(e) _____ Prénom _____
Date de naissance _____ No ass. social (NAS) _____ - _____ - _____
Adresse actuelle _____ Code postal _____
Tel. _____ Depuis _____
Nom du propriétaire _____ Tél. _____
Employeur et/ou source de revenu _____ Revenu Annuelle _____
Adresse de l'employeur _____ Tél. _____
Banque _____ Adresse _____ # de compte _____
Signature _____ Date : _____
Proposant(e)

Fiche du Caution

Nom du caution _____ Prénom _____
Date de naissance _____ No ass. social (NAS) _____ - _____ - _____
Adresse actuelle _____ Code postal _____
Tel. _____ Depuis _____
Nom du propriétaire _____ Tél. _____
Employeur et/ou source de revenu _____ Revenu Annuelle _____
Adresse de l'employeur _____ Tél. _____
Banque _____ Adresse _____ # de compte _____
Adresse _____ Tél. _____

Je déclare que les informations ci-hauts mentionnées sont vraies et qu'elles formeront les éléments qui guideront le Locateur dans sa décision d'accepter ou de refuser ma demande. Suite à la signature de cette demande, le proposant(e) indique qu'il comprend et accorde la permission au propriétaire d'effectuer une demande, le proposant indique qu'il comprend et accorde la permission au propriétaire d'effectuer une vérification de référence, d'emploi et d'obtenir un rapport de crédit au cours du traitement de cette demande. J'autorise Résidences Étudiantes Montmorency à obtenir ou échanger des renseignements personnels avec tout agent de renseignements personnels aux fins d'établir ou de vérifier ma capacité face aux obligations.

Signature _____ Date _____
Caution

Entente de Réservation

Le 1600

(Résidences Étudiantes Montmorency)

La présente sert à confirmer que M./Mlle. _____
a payé à Le 1600, une somme d'un mois de loyer (\$_____) en dépôt pour réserver un Studio
en Résidence.

Il est bien entendu que le Studio reste réservé jusqu'à ce que M./Mlle. _____
_____ reçoivent une lettre d'acceptation du collège qu'il/elle soit admis(e)
pour l'année scolaire.

Dans l'éventualité où M./Mlle _____ a été admis(e) au Collège, il/elle
doit nous aviser pour signer un bail avec la Résidence et son dépôt sera appliqué au loyer.
Une fois le délai de 30 jours dépassé, la direction sera libre de disposer le Studio, ainsi que le
dépôt.

Dans le cas où M./Mlle _____ n'a pas été accepté(e) au Collège
Montmorency, la direction de la Résidence remboursera le dépôt. La présentation du refus du
Collège est exigée. En foi de quoi les deux parties ont signé cette entente en double.

En cas d'annulation d'une réservation, des frais administratifs de 100 \$ seront exigés.

Signé à _____, le _____ jour de _____, _____.

Résidence Étudiantes Montmorency

Étudiant(e)

**Veillez envoyer votre formulaire de demande complété ainsi que le versement du premier mois à
l'adresse suivante :**

Résidence Etudiantes Montmorency
1600, boul. du Souvenir
Laval, QC H7N 6K5

**Ou, veuillez nous envoyer par courriel votre formulaire dûment rempli ainsi qu'un virement électronique
pour le dépôt de votre premier mois de loyer à l'adresse électronique suivante: info@le1600.com (veuillez
inclure le prénom de l'étudiant en majuscule sans accent comme réponse.)**